



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS MULAWARMAN

Rektorat Kampus Gunung Kelua Jalan Kuaro , Samarinda 75123 Kotak Pos 1068

Telepon (0541)741118 Faximile (0541) 747479 – 732 870

Laman [www.unmul.ac.id](http://www.unmul.ac.id)

## PENGUMUMAN

Nomor : 1640/DST/UN17/TM.00.06/2026

Bersama ini kami umumkan nama-nama calon mahasiswa yang dinyatakan lulus verifikasi dokumen Pra Registrasi/Lapor Diri pada Jalur Seleksi Nasional Berdasarkan Prestasi (SNBP) tahun 2026 Universitas Mulawarman.

Kepada calon mahasiswa yang dinyatakan lulus verifikasi agar dapat melakukan pembayaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) dan Daftar Ulang (Registrasi) pada tanggal **11 Mei s/d 31 Juli 2026**.

### A. Tahap Validasi dan Pembayaran UKT

1. Untuk pembayaran UKT terlebih dahulu calon mahasiswa baru dapat mengunjungi situs: [ukt.unmul.ac.id](http://ukt.unmul.ac.id) dengan mengisi borang dan mencetaknya, kemudian disampaikan kepada fakultas masing-masing *secara daring* untuk diverifikasi guna menentukan besaran nominal UKT, **harus mengupload dokumen** sebagai persyaratan sebagai berikut :
  - a. Kartu Peserta SNBP Tahun 2026;
  - b. Surat Pernyataan Asli (bisa dicetak pada situs : [ukt.unmul.ac.id](http://ukt.unmul.ac.id));
  - c. Bukti Registrasi UKT (bisa dicetak pada situs : [ukt.unmul.ac.id](http://ukt.unmul.ac.id));
  - d. Kartu Keluarga;
  - e. Slip Gaji atau Surat Keterangan Penghasilan Orang Tua (Ayah dan atau Ibu);
  - f. Pajak Bumi dan Bangunan Tahun Terakhir;
  - g. Pembayaran Rekening Listrik Bulan Terakhir;
  - h. Pembayaran Rekening PDAM Bulan Terakhir;
  - i. Pembayaran Pajak Kendaraan Bermotor Tahun Terakhir (Roda 2 dan 4).

Catatan: Menyerahkan tambahan Surat Keterangan Asli dari Kelurahan jika :

- Orang tua / wali tidak bekerja pada instansi pemerintahan atau instansi swasta;
  - Tidak memiliki bukti pembayaran antara lain : Pajak Bumi dan Bangunan (PBB), Pembayaran Rekening PDAM dan Listrik/PLN.
2. Setelah divalidasi petugas dari fakultas masing-masing dan diketahui besaran nominal UKT, maka calon mahasiswa melakukan pembayaran UKT pada Bank yang bermitra dengan Universitas Mulawarman seperti : **Bank BNI, Bank BTN, Bankaltimara, Bank Muamalat, Bank Mandiri, Bank BRI dan/atau Bank Syariah Indonesia Cabang Samarinda;**

## B. Tahap Registrasi/ Pemenuhan Berkas Persyaratan Akademik

- 1). Calon mahasiswa yang telah melaksanakan pembayaran UKT kemudian melakukan registrasi (daftar ulang) mulai tanggal **11 Mei s/d 31 Juli 2026 secara online/daring** pada portal mahasiswa situs **<https://ais.unmul.ac.id>** dengan menggunakan nomor pendaftaran dan pin pada slip bukti pembayaran UKT dari bank, untuk memperoleh Nomor Induk Mahasiswa (NIM) secara otomatis, dengan tata cara sebagai berikut :

**Mengunggah/upload dokumen untuk persyaratan administrasi secara online pada situs <https://sia.unmul.ac.id>, sebagai berikut :**

- Hasil scan KTP asli dan Kartu Keluarga Asli;
- Hasil scan bukti cetak telah registrasi semester ganjil tahun akademik 2026/2027 secara online pada situs **<https://ais.unmul.ac.id>**;
- Hasil scan Ijazah (STTB) Asli tahun 2026;
- Hasil scan Surat Keterangan Lulus/Hasil Ujian SLTA Asli dari sekolah lulusan SLTA tahun 2026 (**bagi siswa yang ijazahnya masih dalam proses**);
- Hasil scan Surat Keterangan Sehat Asli terbaru dari Puskesmas dan Rumah Sakit Pemerintah Provinsi, Kabupaten/Kota;
- Hasil scan Surat Keterangan Bebas Narkoba Asli terbaru dari BNN Provinsi atau BNK Kabupaten/Kota, Rumah Sakit Pemerintah Provinsi/Kabupaten/Kota atau Laboratorium milik Pemerintah Provinsi/Kabupaten/Kota;
- Bagi calon mahasiswa terutama yang berdomisili di Kota Samarinda dan sekitarnya, Surat Keterangan Sehat dan Surat Keterangan Bebas Narkoba dapat juga diperoleh dari **Klinik Universitas Mulawarman** yang beralamatkan di Kampus Gunung Kelua Universitas Mulawarman;
- Hasil scan Surat Pernyataan Mahasiswa Baru Unmul Tahun 2026 yang sudah ditandatangani oleh mahasiswa yang bersangkutan dan orang tua/wali di atas materai Rp. 10.000,- (sebagaimana terlampir), kemudian dokumen aslinya bisa dikirim atau diantar langsung apabila situasi sudah memungkinkan dengan alamat :
- **Bagian Akademik Rektorat Universitas Mulawarman**, alamat Kampus Unmul Gunung Kelua Jalan Kuaro Kotak Pos 1068 Samarinda, Kalimantan Timur.

- 2) Langkah-langkah dalam melakukan daftar ulang :

- **LOGIN** ke sistem registrasi online pada website **<https://ais.unmul.ac.id>**, pilih menu **In Mahasiswa Baru**;
- Mengetik **Nomor Peserta dan PIN (Password)** yang tertera pada slip UKT;
- Bagi mahasiswa yang memperoleh **Basiswa KIP-K.**, akan dibuatkan Surat Keterangan Penundaan Pembayaran SPP/UKT yang diusulkan oleh Wakil

Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Alumni ke Wakil Rektor Bidang Umum, SDM dan Keuangan Universitas Mulawarman;

- Mengetik ulang kode keamanan yang tampil pada halaman login;
- Meng-Klik Tombol “Next”;
- Mengisi biodata Mahasiswa secara Lengkap dan Benar;
- Meng-Klik Tombol “Next”;
- Pastikan Program Studi dan Angkatan Sudah Benar;
- Meng-Klik Tombol “Next”;
- Pada bagian Status Registrasi klik Tombol “Finish”;
- Kemudian akan muncul Nomor Induk Mahasiswa, Nama, Program Studi dan Angkatan pastikan data yang bersangkutan sudah benar;

3) Langkah-langkah dalam melakukan upload dokumen:

- **LOGIN** ke sistem registrasi online pada website **<https://ais.unmul.ac.id>**,
- Mengetik **NIM(Nomor Induk Mahasiswa) dan PIN>Password)** yang tertera pada slip UKT;
- Meng-Klik Menu Biodata, lengkapi data Biodata Diri dan data orang Tua/Wali;
- Meng-Klik Menu Dokumen, untuk Mengupload Dokumen;
- **LOGIN** ke sistem registrasi online pada website **<https://ais.unmul.ac.id>**, pilih menu portal mahasiswa dan dosen;
- Mengetik password pada Portal Akademik dengan menggunakan password yang tertera pada slip UKT;
- Bagi mahasiswa yang memperoleh **Beasiswa KIP-K.**, akan dibuatkan Surat Keterangan Penundaan Pembayaran SPP/UKT yang diusulkan oleh Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Alumni ke Wakil Rektor Bidang Umum, SDM dan Keuangan Universitas Mulawarman;
- Mengetik ulang kode keamanan yang tampil pada halaman login;
- Meng-upload foto, melengkapi dan mengisi biodata di sistem online;
- Meng-Klik Tombol “Registrasi”;
- Mencetak Tanda Bukti Telah Registrasi Semester Ganjil 2026/2027;
- Memilih salah satu **bank yang bermitra dengan Universitas Mulawarman** untuk **mengurus e-KTM**;

4) Kelulusan SNBP Tahun 2026 dapat digugurkan apabila :

- Terdapat perbedaan berkas yang di upload dengan berkas aslinya;
- Peserta SNBP tidak lulus Sekolah Lanjutan Tingkat Atas (SLTA) Tahun 2026.

5) Peserta SNBP Tahun 2026 yang tercatat sebagai peserta KIP-K untuk menyimak informasi, mengisi dan mengupload dokumen persyaratannya yang **dapat diunduh pada link di portal : <https://kipk.unmul.ac.id>**

**C.Tahapan Pengisian Kartu Rencana Studi (KRS), Kegiatan Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru (PKKMB) dan Kuliah Perdana Tahun Akademik 2026/2027 :**

1. Memprogramkan pengisian KRS dan berkonsultasi dengan Dosen Pembimbing Akademik pada masing-masing fakultas mulai tanggal **11 Mei s/d 31 Juli 2026**;
2. Mengikuti Kegiatan Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru (PKKMB) pada tanggal **05 Agustus 2026**; dan,
3. Mengikuti perkuliahan perdana/awal semester ganjil tahun akademik 2026/2027 mulai tanggal **10 Agustus 2026**.

Demikian pengumuman ini untuk di ketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Samarinda, 20 April 2026

a.n. Rektor

Wakil Rektor Bidang Akademik,



**LAMBANG SUBAGIYO**

Prof. Dr. Lambang Subagiyo, M.Si.

NIP. 19660520 199103 1 006

Tembusan :

1. Rektor Unmul;
2. Para Wakil Rektor di lingkungan Unmul;
3. Para Dekan Fakultas di lingkungan Unmul;
4. Para Kepala Biro di lingkungan Unmul;
5. Kepala Klinik Unmul;
6. Para Pimpinan bank mitra Unmul: Bank BNI, Bank BTN, Bankaltimtara, Bank Mandiri, Bank Muamalat, Bank BRI dan Bank Syariah Indonesia Cabang Samarinda;
7. Bendahara Penerimaan BKU Unmul.

# SURAT PERNYATAAN MAHASISWA BARU UNIVERSITAS MULAWARMAN ANGKATAN TAHUN 2026

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....  
NIM : .....  
Tempat, Tanggal Lahir : .....  
Fakultas : .....  
Program Studi : .....  
Nama Orang Tua : .....  
Alamat Lengkap : .....  
.....  
Telp/HP. ....

Selama menjadi mahasiswa Universitas Mulawarman, dengan ini menyatakan bahwa :

1. Sanggup mentaati semua peraturan yang berlaku di Universitas dan di Fakultas, serta unit-unit kerja lainnya dilingkungan Universitas Mulawarman;
2. Sanggup berkelakuan baik dan tidak melanggar norma hukum;
3. Tidak akan merusak fasilitas yang menjadi milik Universitas Mulawarman;
4. Tidak terlibat dalam pemakaian dan atau penyebaran narkoba/nafza dan minuman keras lainnya;
5. Tidak berbuat keributan/keonaran melakukan ancaman dan tidak membawa senjata api/tajam di lingkungan kampus Universitas Mulawarman;
6. Turut membantu dan menjaga situasi dan kondisi di Universitas Mulawarman agar tetap kondusif;
7. Senantiasa menjaga nama baik Universitas Mulawarman di luar kampus Universitas Mulawarman;
8. Apabila saya melanggar pernyataan sebagaimana tersebut di atas, maka saya bersedia diproses sesuai hukum dan aturan yang berlaku serta bersedia menerima sanksinya.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya, dan penuh kesadaran. Apabila saya melanggar pernyataan ini, saya bersedia dituntut di Pengadilan Negeri setempat dan sesuai hukum yang berlaku.

Mengetahui dan menyetujui :

Orang Tua/Wali,

Samarinda, ..... 2026

Yang membuat pernyataan,

Materai  
Rp.10.000